

## HOSPITAL CUENCA ALTA NESTOR KIRCHNER SAMIC

Ruta Provincial Nº 6, cruce con la Ruta 205, Cañuelas, Provincia de Buenos Aires;

C.U.I.T.: 30-71508015-6 IVA: Exento compras@hospitalcuencaalta.org.ar

Ejercicio 2017 Pag. : 1 / 3

# PEDIDO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA

Número **0031** Año **2017** 

Emisión 20/06/2017

Referencia: Adquisición de Articulos de Librería y papelería para el Hospital de Cuenca Alta SAMIC

Pedido de Provisión: 0043-2017 Fecha 29/06/2017

### Presentación de Ofertas hasta el Martes <u>04 de Julio de 2017 a las 13:00</u>

Hs. VIA CORREO ELECTRONICO A COmpras@hospitalcuencaalta.org.ar

SEÑOR PROVEEDOR: Solicitamos a Usted cotizar los siguientes requerimientos, respetando el orden de los renglones/items con sello y firma de la Empresa. El precio deberá ser expresado en PESOS e incluir IVA, revistiendo el "Hospital de Cuenca Alta Néstor Kirchner" Servicio de Atención Médica Integral para la Comunidad SAMIC, el carácter de Consumidor Final.

Renglón	Descripción	Cantidad	Pcio. Unitario
1	Sobre Bolsa Obra Blanco 240x300 mm. de 90 grs. 250 Unidades.	2	
2	Libro Actas 2 manos 200 pág. Tapas forradas en tela plástica o similar. Papel obra.	25	
3	Folios 100micrones polietileno Formato Oficio x 100 unidades	3	
4	Folios 100micrones polietileno Formato A4 x 100 unidades	10	
5	Bibliorato Oficio Lomo ancho	50	
6	Bibliorato A4 Lomo de 5 cm. Color	50	
7	Bibliorato Oficio Lomo de 7,5 cm Color	30	
8	Caja de Archivo Plástica Tamaño oficio	50	
9	Cinta Adhesiva Scotch 500 18 mm x 25 mts	10	
10	Cinta Adhesiva Scotch 500 12 mm x 33 mts	10	
11	Portaclips De acrílico. Tipo frontal.	10	

12	Portalapices Plastico	10	
13	Abrochadora Metálica tipo pinza Pintada Color Surtido para broches 21 /6	20	
14	Broches Abrochadora Nº 21 /6. Caja x 1000 unidades.	30	
15	Perforadora base madera para mas de 50 hojas	10	
16	Almohadilla para sello	20	
17	Tinta para sello Color negra Roll on 70 cm	10	
18	Lapicera Negra Detalle: Lapicera negra tipo BIC, FABER o similar	100	
19	Lapicera Azul Detalle: Lapicera azul tipo BIC, FABER o similar	100	
20	Lapicera Roja Detalle: Lapicera azul tipo BIC, FABER o similar	20	
21	Lapiz Negro	50	
22	Goma de Borrar Tipo staedtler lápiz/Tinta	20	
23	Adhesivo Sintético Barra 22g o similar	10	
24	Carpeta Tamaño oficio tapa Transparente	100	
25	Carpeta Tamaño A4 tapa Transparente	100	
26	Carpetas Colgantes para Fichero Colores Varios	200	
27	Carpeta/Tabla de Chequeo Acrilico A 4 con gancho sujetador	20	
28	Marcador permanente Color Negro Detalle: Marcador permanente trazo fino	20	
29	Resaltador de textos Color Amarillo	50	
30	Separadores Oficio Detalle: Separadores Oficio variados	200	
31	Separadores A4 Detalle: Separadores A4 variados colores	300	
32	Tijera Tamaño entre 14 y 20 centímetros	20	

Confeccionó	<u>Cañuelas, 29 de Junio de 2017</u>	
Confeccionó	Lugar y Fecha	

33	Carpeta Oficio carton Tipo Caratula	400	
	Detalle: 2 agujeros para nepaco Color azul		
34	Ganchos Nepaco Platico Colores Varios Tipo Metalla de 8 cm caja por 50 Unidades	10	
Plazo de Entrega del Servicio: Inmediata		Pago: 30 días desde presentación de la factura	

#### Condiciones de Contratación: -

#### Presentación de Propuestas:

Las cotizaciones podrán presentarse

- a- Escritas a máquina, en sobre común sin membrete a entregarse en la Oficina de Compras y Contrataciones del "Hospital de Cuenca Alta Néstor Kirchner" Servicio de Atención Medica Integral para la Comunidad SAMIC, sito en Ruta Provincial Nº6, en su cruce con la Ruta 205 de la Ciudad de Cañuelas, Provincia de Buenos Aires;
- b- Vía correo electrónico, Identificando claramente, Contratación Directa Tramite Simplificado № 31/17, hasta el día *Martes 04 de Julio de 2017 a las 13:00 hs*, momento en el cual se efectuara el registro y evaluación de ofertas.

#### Aceptación de Condiciones:

La presentación de ofertas implica el conocimiento y aceptación del Pliego de Bases y Condiciones Generales, del Pliego de Bases y Condiciones Particulares con el sometimiento a todas sus disposiciones, y así como también a las del Reglamento de Contrataciones del Hospital.

#### Documentación a Integrar por el Oferente al momento de la Preadjudicación:

- 1- Documentación emitida por la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) que respalde la situación que, como sujeto, reviste frente al Impuesto al Valor Agregado;
- 2- Para las empresas con domicilio fiscal en la provincia de Buenos Aires documentación emitida por la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires (ARBA), que respalde la situación que, como sujeto, reviste frente al Impuesto sobre los Ingresos Brutos;
- 3- Certificado Fiscal para contratar vigente al momento de apertura de ofertas emitido por la AFIP de acuerdo a la Resolución Nº 135/95 modificado por Resolución Nº 1814/2005 y/o multinota impositiva solicitando su renovación con anterioridad a dicho acto.
- 4- Pedido de Cotización, completo y firmado;
- Factura de acuerdo a Orden de Compra.
- Este establecimiento no se hará cargo por gastos adicionales.

Confeccionó	<u>Cañuelas, 29 de Junio de 2017</u> Lugar y Fecha	
-------------	---	--